

ASL TO4 : procedimenti amministrativi della Struttura UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO		RIFERIMENTI ANCHE PER INFORMAZIONI: A) UFFICIO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA; B) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO; C) TELEFONO E POSTA ELETTRONICA	MODULISTICA NECESSARIA PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO		STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE O INTERNI / D'UFFICIO
DESCRIZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI			TERMINE	RIFERIMENTO			
Accesso ai documenti definiti dalla Struttura e alle deliberazioni proposte dalla Struttura e Determinazioni adottate dalla Struttura	Legge 241/90 e smi e regolamento approvato con deliberazione n. 1618 del 18.11.2010	A) U.R.P. B) Giampiero Bettiol C) 011/9217449 - urp@aslto4.piemonte.it	Allegata al regolamento e inserita sul sito internet	entro 30 gg dalla ricezione della richiesta	deliberazione n. 1618 del 18.11.2010	il provvedimento può essere impugnato secondo le disposizioni di legge con: -ricorso amministrativo, - ricorso giurisdizionale, salvo specifiche disposizioni	Rimborso dei costi di ricerca, visura e riproduzione secondo tariffe stabilite ed aggiornate con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda (Delib n. 771 del 12/12/2013)	Istanza di parte

ASL TO4 : procedimenti amministrativi della Struttura UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO		RIFERIMENTI ANCHE PER INFORMAZIONI: A) UFFICIO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA; B) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO; C) TELEFONO E POSTA ELETTRONICA	MODULISTICA NECESSARIA PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO		STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE O INTERNI / D'UFFICIO
DESCRIZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI			TERMINE	RIFERIMENTO			
Gestione procedure reclami, segnalazioni, suggerimenti, encomi	L. 241/90 e smi - L. 150/2000	A) U.R.P. B) Giampiero Bettiol C) 011/9217449 - urp@aslto4.piemonte.it	si	30 gg	L. 241/90 e smi	Ricorso all'autorità giudiziaria competente ai sensi della normativa vigente	no	Interni/D'Ufficio
Analisi e monitoraggio reclami e segnalazioni (trimestrale)	Atto aziendale Delibera n°2363 del 22.10.2008	A) U.R.P. B) Giampiero Bettiol C) 011/9217449 - urp@aslto4.piemonte.it	si	Entro 30 gg dalla fine del trimestre	prassi	*****	no	Interni/D'Ufficio
Richieste per risarcimento danni Trasmissione a SC Patrimoniale	Atto aziendale Delibera n°2363 del 22.10.2008	A) U.R.P. B) Giampiero Bettiol C) 011/9217449 - urp@aslto4.piemonte.it	no	Trasmissione nella data di arrivo	prassi	*****	no	Interni/D'Ufficio
Risposta a richiesta informazioni utenti	Delibera n° 720 del 20/11/2013	A) U.R.P. B) Giampiero Bettiol C) 011/9217449 - urp@aslto4.piemonte.it	no	5 giorni dal ricevimento della richiesta	Delibera n° 720 del 20/11/2013	*****	no	Interni/D'Ufficio
Verbalizzazione riunione Conferenza Aziendale di Partecipazione	L.R. n° 18 del 6.8.2007 e D.G.R. n° 16-9683 del 30.9.2008	A) U.R.P. B) Giampiero Bettiol C) 011/9217449 - urp@aslto4.piemonte.it	no	30 giorni dalla riunione	prassi	Ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) entro 60 gg dalla pubblicazione del provvedimento	no	Interni/D'Ufficio